

Buchungsanfrage/Besprechungsraum mieten

(bitte senden an: info@tushoisdorf.de oder tus-treff@tushoisdorf.de)

Angaben zur verantwortlichen Person:

Nachname

Vorname

Straße

Wohnort

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

Haftpflichtversicherung:

Versicherungsgesellschaft

Vertragsnummer

Angaben zum gewünschten Termin

Tag

Uhrzeit (Beginn)

Uhrzeit (vorauss. Ende)

erwartete Teilnehmerzahl

Zweck der Veranstaltung

gewünschte Bestuhlung (Klassenzimmer, Kino, Konferenz, Festzelt, Hufeisen)

Speisen gewünscht* ja ☐ nein ☐

* zu den Öffnungszeiten des TuS-Treff kann à la carte bestellt werden. Sonderwünsche sind mit dem Betreiber des TuS-Treff abzustimmen

Angaben zur Bezahlung

Ausschließlich über ein einmaliges SEPA-Lastschriftmandat, welches bei Vertragsabschluss auszufertigen ist

Kenntnisnahme der Nutzungsbedingungen

Die Nutzungsbedingungen habe ich/haben wir zur Kenntnis genommen und ich erkläre mich/wir erklären uns damit einverstanden.

Hoisdorf,

Datum

Unterschrift/en